# Intelligence artificielle
# Multimédia
# Windows

## Objectifs du cours

Dominique Lieffrig

1

## Découvrir l'IA • Notions et usages de base

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- définir différentes notions liées à l'intelligence artificielle
- établir un historique des principales étapes de l'évolution de l'IA
- distinguer les différentes branches de l'IA
- expliquer de manière très simplifiée comment fonctionne certains types d'IA
- utiliser l'IA en local



2

## Découvrir l'IA • Notions et usages de base

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- différencier des outils tels que ChatGPT, Gemini, Mistral, NotebookLM, Perplexity…
- s'inscrire sur différentes plateformes et paramétrer les comptes
- être attentif à la confidentialité des données
- écrire correctement des prompts



## L'intelligence artificielle et le texte

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- utiliser des outils d'IA permettant de lire, écrire ou traduire un texte
- utiliser des outils liés à l'analyse et la « compréhension » de texte afin de :
  - résumer un texte
  - extraire des informations clés
  - analyser le ton, le style
  - créer un quiz sur base d'un document

## L’intelligence artificielle et le texte

Au terme de la formation, l’apprenant(e) sera capable d’utiliser des outils liés à la réécriture et la reformulation afin de(d’) :

- actualiser le contenu d'un texte
- reformuler un texte
- adapter un texte au public cible
- modifier le ton
- transformer un texte informatif en dialogue



## L’intelligence artificielle et le texte

Au terme de la formation, l’apprenant(e) sera capable d’utiliser des outils permettant de(d’) :

- proposer une suite logique à partir d’un début de texte
- générer des idées à partir d’un début de phrase
- aider à la rédaction d’un courrier, d’un email…
- corriger et améliorer un texte
- effectuer une synthèse comparative

## L’intelligence artificielle et le texte

Au terme de la formation, l’apprenant(e) sera capable d’utiliser des outils permettant de(d’) :

- analyser un texte sur le plan argumentaire
- créer un texte sur base d’une image
- créer des acrostiches
- générer des slogans
- …



## L’intelligence artificielle et l’image

Au terme de la formation, l’apprenant(e) sera capable d’utiliser des outils permettant de(d’) :

- analyser des images
- effectuer une reconnaissance de texte dans des images
- proposer des aménagements intérieurs ou extérieurs pour une habitation
- retoucher des images
- améliorer des images

## L’intelligence artificielle et l’image

Au terme de la formation, l’apprenant(e) sera capable d’utiliser des outils permettant de(d’) :

- transformer le style d’une image
- supprimer du texte présent sur une image
- générer des images



## L’intelligence artificielle et l’audio

Au terme de la formation, l’apprenant(e) sera capable d’utiliser des outils permettant de(d’) :

- utiliser la reconnaissance vocale
- effectuer des transcriptions (sur base d’un fichier MP3…)
- effectuer des synthèses vocales (sur base d’un texte…)
- créer des podcasts (contenus audio ou vidéo portant sur un sujet donné)
- créer de la musique

## L’intelligence artificielle et la vidéo

Au terme de la formation, l’apprenant(e) sera capable d’utiliser des outils permettant de(d’) :

- analyser des vidéos
- effectuer du montage vidéo assisté par l’IA
- transformer une présentation PowerPoint en vidéo
- générer des vidéos



## L’intelligence artificielle • Notions générales

- Comment citer l’utilisation de l’intelligence artificielle ?
- L’AI Act – Règlement européen sur l’intelligence artificielle
- Intelligence artificielle et enseignement
- Intelligence artificielle et éthique

# Multimédia

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- importer des photos depuis un smartphone, une tablette ou un appareil photo numérique vers l'ordinateur
- alléger le poids des images
- redimensionner des images
- faire pivoter des images
- recadrer des images
- convertir des images dans différents formats



# Multimédia

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- éditer des images afin de les modifier
- supprimer l'arrière-plan d'une image
- ajouter un filigrane
- créer et partager :
  - des cartes de vœux, des cartes d'anniversaire
  - des affiches, des invitations
  - des diaporamas…

## Multimédia

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- télécharger légalement de la musique, de la vidéo
- extraire l'audio d'un CD
- convertir de la musique, de la vidéo dans différents formats
- découper des fichiers audio ou vidéo
- fusionner des fichiers audio ou vidéo
- définir des fondus en entrée et/ou en sortie pour des fichiers audio
- réaliser des montages vidéo



## Utilisation du système d'exploitation Windows

Quelques notions en préambules :

- Quelle est l'importance de l'ordinateur et de l'informatique dans notre société actuelle, aussi bien pour les petites et moyennes entreprises (PME) que dans le cadre d'un usage domestique ?
- Quels sont les critères à prendre en compte lors de l'achat de matériel informatique : ordinateur, imprimante, scanner… ?
- Quelle est la place du système d'exploitation dans l'architecture d'un ordinateur et quelles sont ses fonctions principales ?

## Utilisation du système d'exploitation Windows

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- comprendre les termes utilisés : bureau, icône, barre des tâches, menu Démarrer, fenêtre, raccourci…
- utiliser quelques fonctions de base :
  - rechercher une application, une fonctionnalité…
  - afficher les tâches en cours
  - gérer les notifications
  - gérer l'affichage des fenêtres
- retrouver aisément les caractéristiques de son ordinateur



## Utilisation du système d'exploitation Windows

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- paramétrer le système d'exploitation Windows afin de répondre aux besoins liés à une utilisation personnelle :
  - changer le fond d'écran, l'affichage, les couleurs
  - ajuster la taille des textes et des icônes pour le confort visuel
  - utiliser les paramètres d'accessibilité : loupe, contraste, clavier visuel
  - gérer l'affichage sur deux écrans
  - paramétrer la barre des tâches

## Utilisation du système d'exploitation Windows

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- utiliser l'Explorateur de fichiers :
  - distinguer les notions de fichiers et de dossiers
  - changer le mode d'affichage des dossiers et des fichiers
  - trier les dossiers, les fichiers
  - créer, renommer, supprimer des dossiers et des fichiers



## Utilisation du système d'exploitation Windows

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- utiliser l'Explorateur de fichiers :
  - sélectionner, copier, déplacer des dossiers et des fichiers
  - gérer une arborescence élaborée
  - gérer la Corbeille
  - rechercher des fichiers sur un support de stockage

## Utilisation du système d'exploitation Windows

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- créer et éventuellement utiliser des points de restauration
- installer et désinstaller des programmes
- définir les programmes utilisés par défaut
- gérer des comptes utilisateurs
- distinguer les différentes technologies sans fil suivantes : Bluetooth, Wi-Fi, 4G, 5G
- connecter son ordinateur à Internet par câble, via le wifi, via son téléphone



## Utilisation du système d'exploitation Windows

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- effectuer des sauvegardes manuelles en local ou dans le Cloud
- activer et planifier des sauvegardes automatiques en local ou dans le Cloud
- entretenir son ordinateur :
  - gérer les mises à jour
  - nettoyer le disque dur en utilisant les outils Windows de base
  - gérer le démarrage automatique de certaines tâches

# Utilisation du système d'exploitation Windows

Au terme de la formation, l'apprenant(e) sera capable de(d') :

- assurer la sécurité de son ordinateur :
  - reconnaître les menaces : virus, hameçonnage, emails frauduleux
  - gérer les modes d'authentification
  - gérer ses mots de passe (bonnes pratiques, outils de gestion)
  - effectuer des sauvegardes
  - installer, vérifier l'état d'un antivirus, d'un firewall…
- échanger des données au sein d'un petit réseau